



## **COMUNE DI PALMA CAMPANIA**

### **Provincia di Napoli**

Via Municipio, 74 – tel. 081.8207450 – 15 Fax 081.8246065

www.comune.palmacampania.na.it e-mail: comune@comune.palmacampania.na.it

## **REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI LEGALI**

### **Art. 1**

Il presente Regolamento disciplina gli incarichi conferiti per l'espletamento di attività di assistenza e di consulenza legale, compresa la rappresentanza in giudizio in singole cause pendenti davanti al giudice ordinario e amministrativo, ogni altra attività diretta allo studio e alla soluzione di problemi di particolare complessità non riconducibili alla normale attività degli uffici comunali, nel rispetto dei principi di trasparenza, economicità ed efficienza cui deve ispirarsi l'azione della Pubblica Amministrazione.

E' consentito affidare incarichi di consulenza soltanto per le prestazioni e le attività che non possono essere assegnate al personale dipendente per inesistenza delle specifiche figure professionali o per coincidenza ed indifferibilità di altri impegni di lavoro o che riguardino oggetti di particolare delicatezza e complessità, in ordine ai quali sia ravvisata la necessità di rivolgersi a professionisti esterni.

Gli incarichi di consulenza legale sono conferiti a soggetti di comprovata esperienza, dalla Giunta Comunale su richiesta motivata del responsabile di settore competente per materia, previa procedura comparativa, al fine di garantire trasparenza, non discriminazione e pubblicità delle procedure amministrative. Gli incarichi di consulenza possono essere assegnati solo dopo aver accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno del comune e comunque alle condizioni previste dalla normativa di riferimento.

### **Art. 2**

Gli incarichi di rappresentanza in giudizio sono conferiti mediante delibera di Giunta Comunale debitamente motivata. A tal uopo, a generali fini di trasparenza e per garantire la massima professionalità degli incarichi, è costituito un elenco aperto di professionisti e di studi associati, disponibili ad accettare incarichi professionali. Tutti i professionisti interessati sono invitati a presentare dichiarazione di disponibilità ad accettare incarichi da questo Ente, indicando il ramo di specializzazione ed allegando un dettagliato curriculum professionale.

Nella domanda i professionisti dovranno dichiarare di accettare tutte le disposizioni del presente Regolamento.

I suddetti professionisti sono inseriti in un unico elenco approvato con delibera di Giunta Comunale. Per la formazione dell'elenco il Comune di Palma Campania predispone apposito avviso e ne dà divulgazione anche inviandolo alle Presidenze degli Ordini Professionali.

Il suddetto elenco è soggetto a revisione annuale, mediante aggiornamento del medesimo da effettuarsi entro il 31 gennaio di ogni anno, previo esame delle domande all'uopo presentate.

Requisito essenziale per l'inserimento nell'elenco de quo è l'iscrizione all'Ordine Professionale.

### **Art. 3**

In relazione all'oggetto della controversia, gli incarichi sono affidati dalla Giunta con congrua motivazione che tenga conto della specializzazione e del curriculum trasmesso dai professionisti iscritti nell'elenco di cui all'articolo precedente, nonché dell'attività prestata in favore del Comune nello svolgimento di incarichi analoghi, attuando, salvo motivate diverse esigenze, un criterio di rotazione.

### **Art. 4**

L'ammissione nell'elenco di cui all'articolo 3 è riservata esclusivamente ai professionisti legali iscritti nell'Albo professionale. La domanda di iscrizione deve essere corredata da apposita dichiarazione con la quale il professionista s'impegna a non assumere incarichi di rappresentanza e difesa contro il Comune di Palma Campania dal momento dell'iscrizione nel suddetto elenco, pena la decadenza.

E' previsto che possano essere affidati incarichi legali a praticanti avvocati abilitati per giudizi dinanzi al Giudice di Pace, previa esibizione del titolo abilitante stesso.

Per gli studi associati è necessario allegare la scheda informativa e i curricula di ciascun componente.

Le domande incomplete possono essere sanate entro cinque giorni dalla notifica della comunicazione.

La presenza di situazioni o posizioni in contrasto con le norme del presente regolamento determinano decadenza dall'incarico e la conseguente esclusione dall'elenco.

### **Art. 5**

Il Comune si riserva la facoltà di rivolgersi a professionisti esimi e cattedratici di chiara fama, anche non iscritti nell'elenco di cui all'art. 3, per questioni ritenute di massima complessità che richiedono prestazioni di alta specializzazione, motivando adeguatamente la delibera di incarico.

#### **Art. 6**

I professionisti incaricati s'impegnano ad informare per iscritto il Sindaco e il Servizio Affari Generali e Contenzioso su tutte le iniziative e le attività dagli stessi intraprese in ordine all'incarico ricevuto.

Al Servizio Affari Generali e Contenzioso è inviata in tempi congrui copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito.

#### **Art. 7**

La manifesta negligenza, gli errori evidenti e i ritardi, nonché i comportamenti in contrasto con le norme del presente Regolamento e con quelle che regolano l'attività forense, danno luogo alla revoca dell'incarico e alla risoluzione dell'eventuale convenzione.

#### **Art. 8**

Stabilire convenzionalmente all'atto della dichiarazione di disponibilità di cui all'art. 2, che le competenze professionali saranno corrisposte tenendo presente le disposizioni di cui al decreto legge 4 luglio 2006 n. 223, convertito con modificazioni in legge 4 agosto 2006 n. 248, in deroga ai minimi previsti dalla vigente tariffa forense. Tale compenso sarà comprensivo di diritti, onorari, accessori ed ogni altra voce correlata, connessa e riferita alla prestazione eseguita ed indipendentemente dal valore della giudizio, come segue:

**Giudice di Pace: € 600,00 compresa IVA e CPA;**

**Tribunale: € 1000,00 compresa IVA e CPA;**

**Tribunale in funzione di Giudice di Appello: € 800,00 compresa IVA e CPA;**

**Corte di Appello: € 1500,00 compresa IVA e CPA;**

**Tribunale Amministrativo Regionale: € 2000,00 compresa IVA e CPA;**

**Consiglio di Stato: € 2500,00 compresa IVA e CPA.**

#### **Art. 9**

Il Comune ha cura di formalizzare gli incarichi entro termini congrui per consentire i necessari approfondimenti della controversia da parte del professionista incaricato e ciò per evitare approssimazioni e frette pregiudizievoli.

All'uopo, gli uffici comunali ai quali afferisce il contenzioso, avranno cura di trasmettere al Servizio Affari Generali e Contenzioso, tutta la documentazione necessaria per l'istruttoria compresa una dettagliata relazione.

Il servizio Affari Generali e Contenzioso trasmette al professionista la deliberazione d'incarico nonché tutti gli atti trasmessi dagli uffici che sembrano opportuni e necessari per la tutela degli interessi di questo Ente.

All'uopo tutti gli uffici del Comune avranno cura di evadere ogni richiesta degli avvocati difensori, nonché ogni richiesta del medesimo Servizio, per l'istruttoria delle pratiche, e ciò nei

tempi strettamente necessari.

#### **Art. 10**

Per tutti i giudizi in cui il Comune è costituito per mezzo di un difensore incaricato, il Servizio Affari Generali e Contenzioso chiede al suddetto professionista di inviare, con cadenza semestrale, una dettagliata relazione circa l'andamento processuale.

#### **Art. 11**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si rinvia alla normativa in materia.



**COMUNE DI PALMA CAMPANIA**

**Provincia di Napoli**

Via Municipio, 74 – tel. 081.8207450 – 15 Fax 081.8246065

www.comune.palmacampania.na.it e-mail: comune@comune.palmacampania.na.it

**OGGETTO: Convenzione per incarico professionale di rappresentanza  
in giudizio**

L'Anno ....., addì .....del mese di ....., in Palma Campania nella  
Residenza Comunale tra i sottoscritti:

Il Responsabile Servizio Affari Generali e Contenzioso ..... il quale  
dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse  
esclusivo dell'Amministrazione che rappresenta ed il cui C.F. è .....

E

L'Avvocato ....., con studio in.....

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione di G.C. n°.....del ....., immediatamente eseguibile, è stato  
stabilito di resistere nel giudizio promosso dal Sig..... innanzi al  
..... affidando l'incarico della difesa degli interessi di questo Ente  
all'avvocato ....., con studio in.....

**CIO' PREMESSO**

In data odierna, le parti, come sopra costituite, addivengono alla stipula della presente  
convenzione, regolata dai seguenti patti e condizioni:

**Art. 1** La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Art. 2** L'incarico ha per oggetto la tutela degli interessi di questo Ente nel giudizio promosso dal Sig .....innanzi al....., con ogni più ampia facoltà di legge.

**Art. 3** L'avvocato/praticante avvocato abilitato accetta l'incarico, impegnandosi a non assumere incarichi di rappresentanza e difesa contro il Comune di Palma Campania.

**Art. 4** L'avvocato/praticante avvocato abilitato incaricato s'impegna ad informare per iscritto il Sindaco e il Servizio Affari Generali e Contenzioso su tutte le iniziative e le attività dallo stesso intraprese in ordine all'incarico ricevuto. Al Servizio Affari Generali e Contenzioso è inviata in tempi congrui copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito.

**Art. 5** L'avvocato/praticante avvocato abilitato incaricato si impegna ad attenersi, nella redazione della parcella, all'applicazione del compenso stabilito all'art. 8 del Regolamento per la Disciplina degli Incarichi Legali approvato con delibera di C.C. n. ....del ..... pari a €.....

**Art. 6** Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa, richiesti dal legale.

**Art. 7** La sottoscrizione della presente convenzione di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate.

**Art.8** Il Comune, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, informa il legale - il quale ne prende atto e dà il relativo consenso - che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

**Art.9** Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del vigente Regolamento per il conferimento degli incarichi legali e alla normativa in materia.

**Art. 10** La presente convenzione sarà registrata soltanto in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto,

Palma Campania, lì.

PER IL COMUNE DI PALMA CAMPANIA  
IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

L'AVVOCATO